

УТВЕРЖДЕНО:

Постановление

администрации Муниципального

образования город Ирбит

от 30 мая 2011 года № 835

## Устав

муниципального казённого учреждения культуры

Муниципального образования город Ирбит

**«Библиотечная система»**

редакция № 2

## 1. Общие положения

1.1 Муниципальное казённое учреждение культуры Муниципального образования город Ирбит «Библиотечная система» (далее по тексту — Учреждение) создано 18 декабря 1998 года как муниципальное учреждение культуры «Библиотечная система г. Ирбита». |

Полное наименование Учреждения — муниципальное казённое учреждение культуры Муниципального образования город Ирбит «Библиотечная система».

Сокращенное наименование: МКУК «Библиотечная система».

1.2. Место нахождения Учреждения (юридический и фактический адрес): город Ирбит Свердловской области, улица Орджоникидзе, дом №32.

Почтовый адрес: 623850, г. Ирбит Свердловской обл. ул. Орджоникидзе, д. 32.

1.3. Учредитель Учреждения: Учредителем и собственником имущества Учреждения является Муниципальное образование город Ирбит (далее по тексту — Учредитель).

Функции и полномочия Учредителя от имени Муниципального образования город Ирбит исполняют:

а) глава Муниципального образования город Ирбит — полномочия по назначению на должность и освобождению от должности руководителя Учреждения, заключению трудового договора. и исполнению иных полномочий работодателя в соответствии с уставом Муниципального образования город Ирбит

б) Управление культуры, физической Культуры и спорта Муниципального образования город Ирбит — полномочия органа местного самоуправления по решению вопросов местного самоуправления в сфере культуры в соответствии уставом Муниципального образования горд Ирбит, в том числе:

- организация библиотечного обслуживания населения, комплектование, обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;
- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;
- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в муниципальном образовании;
- обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных учреждений культуры, обустройство прилегающих к ним территорий;
- осуществление полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции.

1.4. Управление культуры, физической культуры и спорта Муниципального образования город Ирбит, в ведении которого находится Учреждение, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации осуществляет полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, в том числе доводит до Учреждения лимиты бюджетных обязательств, утверждает бюджетную смету Учреждения, вносит в неё изменения, осуществляет контроль за целевым использованием средств местного бюджета, выделяемых на обеспечение деятельности Учреждения, а также другие бюджетные полномочия, установленные законодательством.

1.5. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством. Учреждение не вправе выступать. Учредителем (участником) юридических лиц, предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведённых Учреждению для исполнения денежных обязательств,

отвечает Управление культуры, физической культуры и спорта Муниципального образования город Ирбит, осуществляющее полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.7. В библиотечную систему города Ирбита входят структурные подразделения:

- библиотечно-информационный центр, находящийся в городе Ирбите Свердловской области по улице Свердлова, дом №17;
- детская библиотека №1, находящийся в городе Ирбите Свердловской области по улице Орджоникидзе, дом № 25;
- центральная детская библиотека, находящийся в городе Ирбите Свердловской области по улице Максима Горького, дом №6;
- общедоступная: универсальная библиотека, находящийся в городе Ирбите Свердловской области по улице 50 лет Октября, дом № 23а;
- культурно-досуговый центр семейного чтения, находящийся в городе Ирбите Свердловской области по улице Пролетарская, дом №61.

1.8. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества, закреплённого за Учреждением. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведённых Учреждению для исполнения денежных обязательств, отвечает Управление культуры, физической культуры и спорта Муниципального образования город Ирбит, осуществляющее полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

Учреждение несет в установленном законодательством порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

1) сведения: о дате создания Учреждения; о структуре Учреждения; о материально-техническом обеспечении (в том числе количественном составе книжных фондов, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям); о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

2) копии: утвержденной в установленном порядке бюджетной сметы Учреждения; порядка оказания платных услуг, в том числе образец договора об оказании платных услуг, с указанием стоимости платных услуг.

## **2. Предмет и цели деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение создано в целях организации библиотечного обслуживания населения, комплектования, обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек Муниципального образования город Ирбит.

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

- обеспечение библиотечного обслуживания населения Муниципального образования город Ирбит с учетом потребностей и интересов различных социально возрастных групп;
- обеспечение доступности библиотечных услуг и библиотечных фондов для жителей Муниципального образования город Ирбит;
- формирование библиотечного фонда с учетом образовательных потребностей и культурных запросов населения, обеспечение его сохранности;
- обеспечение оперативного доступа к информационным ресурсам других библиотек и информационных систем;
- расширение контингента пользователей библиотек, совершенствование методов работы с различными категориями читателей;
- содействие непрерывному образованию населения, повышению его культурного уровня;
- формирование у пользователей основных навыков информационной культуры.

2.3. Для достижения целей и задач, определенных уставом, Учреждение осуществляет:

2.3.1. основной вид деятельности — организация библиотечного обслуживания и обеспечение доступа к широкому диапазону документов в разных форматах для жителей всей территорий муниципального образования город Ирбит;

2.3.2. дополнительные виды деятельности:

- формирование, учет, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов; |
- предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;
- выдача во временное пользование документов библиотечного фонда; предварительный заказ на документы из фондов библиотеки, бронирование книг;
- проведение культурно-просветительских и образовательных мероприятий; организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов, экскурсий и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;
- осуществление научно-методической деятельности;
- деятельность по созданию баз данных и информационных ресурсов, их издание на бумажных и электронных носителях;
- предоставление социальных услуг.

2.4. Учреждение выполняет задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренными уставом основными видами деятельности. Условия и порядок формирования задания Учредителя и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются администрацией Муниципального образования город Ирбит.

2.5. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям: производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Учреждения. Доходы, полученные им от указанной деятельности, поступают в бюджет Муниципального образования город Ирбит.

2.6. Для выполнения уставной деятельности Учреждение в установленном порядке:

- развивает систему межбиблиотечного абонемента;
- участвует в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела:
- внедряет современные формы обслуживания читателей;
- осуществляет деятельность по изучению общественного мнения: мониторинг потребностей пользователей;
- самостоятельно заключает договоры с любыми организациями, а также с гражданами в соответствии с целью и видами деятельности Учреждения;
- участвует в формировании задания Учредителя на работы, продукцию и услуги;
- осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности;
- в установленном порядке определяет размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения на техническое и социальное развитие Учреждения;
- исполняет иные полномочия, способствующие выполнению видов деятельности, предусмотренных Настоящим уставом.

2.7. Учреждение строит свои отношения с юридическими и физическими лицами на основании договоров; свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений; осуществляет права и несёт ответственность по основаниям и в порядке, установленным законодательством.

2.8. Учреждение обязано:

- выполнять задания, установленные Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью;
- обеспечивать выполнение обязательств по заключённым договорам, соглашениям и нести ответственность в случае их нарушения;

- обеспечивать сохранность и надлежащее использование муниципального имущества Учреждения;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчётность;
- отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества Учреждения с предоставлением отчётов в порядке и в сроки, установленные законодательством;
- предоставлять Учредителю необходимую экономическую и аналитическую информацию;
- обеспечивать работникам безопасные условия труда и меры социальной защиты в соответствии с законом;
- выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке, вести работу по учёту военнообязанных работников и предоставлению им отсрочки от воинской службы и предоставлять Учредителю ежегодный отчёт о данной деятельности.

### **3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

3.1 За Учреждением в целях обеспечения уставной деятельности Учредитель закрепляет объекты права собственности: землю (в бессрочное бесплатное пользование), здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, принадлежащие Учредителю на праве собственности. Объекты собственности, закреплённые Учредителем, находятся в оперативном управлении Учреждения. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закреплённое за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению...

Учреждение не вправе отчуждать либо иным образом распоряжаться недвижимым имуществом без согласия Учредителя. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных Учреждению собственником для приобретения такого имущества, если иное не установлено законодательством.

Учреждение обеспечивает содержание имущества, закреплённого за ним на праве оперативного управления, в соответствии с бюджетной сметой, утверждённой Учредителем. Учреждение несёт ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закреплённой за ней собственности Муниципального образования город Ирбит. Контроль деятельности Учреждения в этой части осуществляется Учредителем. осуществляется Учредителем.

3.2. Деятельность Учреждения финансируется в соответствии с законодательством. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счёт средств бюджета Муниципального образования город Ирбит на основании утверждённой бюджетной сметы, в том числе на выполнение муниципального задания (в случае его установления), иных уровней бюджета.

Запрещается нецелевое использование денежных средств Учреждения, в том числе размещение их на депозитных счетах кредитных учреждений и приобретение ценных бумаг. Учреждение не имеет права получать кредиты(займы) у кредитных организаций, других юридических и физических лиц.

Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счёт предоставления платных услуг, предусмотренных уставом, а также за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

3.3. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами, а также со средствами, полученными от приносящей доход деятельности при зачислении их в доход местного бюджета через лицевые счета, открытые ей в финансовом органе Муниципального образования город Ирбит, органах Федерального казначейства, в соответствии с бюджетным законодательством.

Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счёт бюджетных средств, производятся от имени Муниципального образования город Ирбит в пределах доведённых ей по кодам классификации расходов бюджетной классификации Российской Федерации лимитов бюджетных обязательств с учётом принятых и неисполненных обязательств.

## 4. Управление Учреждением

4.1. Компетенция Учредителя в области управления Учреждением:

- утверждение устава Учреждения и внесение в него изменений;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств, о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа, утверждение передаточного акта или разделительного баланса, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- иные полномочия, предусмотренные законом.

4.2. Учреждение возглавляет Руководитель – директор, назначаемый Учредителем на срок до пяти лет. Руководитель Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с учредителем срочного трудового договора.

Руководитель Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчётен Учредителю.

4.3 К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесённых законодательством к компетенции Учредителя. При осуществлении своих прав и исполнении обязанностей директор Учреждения должен действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно.

4.4. Руководитель Учреждения:

- организует работу Учреждения и несёт ответственность за его деятельность;
- действует без доверенности от имени Учреждения;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- утверждает должностные обязанности работников Учреждения;
- выдаёт доверенности, совершает иные юридические действия;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчётность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;
- по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание Учреждения;
- применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в пределах своей компетенции издаёт приказы, даёт распоряжения и указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- решает иные вопросы в соответствии с законодательством, решениями Думы Муниципального образования город Ирбит, постановлениями администрации Муниципального образования город Ирбит.

## **5. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения**

5.1. Учреждение может быть реорганизовано либо ликвидировано в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством и постановлениями администрации Муниципального образования город Ирбит.

5.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации оно считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединённой организации. Преобразование Учреждения в некоммерческую организацию иной формы или хозяйственное общество допускается в случаях и в порядке, которые установлены законом. При реорганизации Учреждения все управленческие, финансово-хозяйственные документы, документы личному составу и другие передаются правопреемнику.

При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.3. Изменение типа Учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией Муниципального образования город Ирбит. Изменение типа Учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях». Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его устав вносятся соответствующие изменения.

5.4. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Муниципального образования город Ирбит.

При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

При ликвидации Учреждения документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на архивное хранение в соответствии с требованиями архивных органов силами за счёт Учреждения.

При ликвидации Учреждения имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам бюджетного Учреждения; передаётся ликвидационной комиссией (ликвидатором) Учредителю.

Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение — прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **6. Внесение изменений и дополнений в устав Учреждения**

6.1. Изменения и дополнения в устав Учреждения вносятся в порядке, установленном администрацией Муниципального образования город Ирбит. Изменения и дополнения в устав Учреждения утверждаются постановлением администрации администрации Муниципального образования город Ирбит и вступают в силу после их государственной регистрации.

Пронумеровано, «прошито» и

скреплено печатью на

Меморандум № 10/11

№ 8 по Свердловской области

КОПИЯ ВЕРНА:

И.О. Начальника

Инспекции

Подпись

16 июля 2011 г.

Е.Ю. Прокопьева



Всего настоющ. в  
Уставе пронумеровано  
протоколов 7 скреплено  
печатью 7 Семь  
листов

**ВЕРНО:**  
Начальник АХО  
Музыкантова Л.В.

*[Handwritten signature]*





Всего в копии  
Устава пронумеровано  
прошнуровано и скреплено  
печатью 8 / Восемь /  
листов

ВЕРНО: Глава МО г. Ирбит  
Агафонов Г.А.

